



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
«ERASMO da ROTTERDAM»

Ambito territoriale TO04 – NICHELINO (TO) Via XXV Aprile, 139-Tel.011.621968 -
6800780 E-mail: TOIS03600A@istruzione.it – TOIS03600A@PEC.istruzione.it
Internet: www.erasmonichelino.edu.it codice fiscale 94014520012



I.I.S.S. - "ERASMO DA ROTTERDAM"-NICHELINO
Prot. 0002525 del 28/05/2019
04-05 (Uscita)

Ai docenti dell'IIS Erasmo da Rotterdam
All'Albo
Al sito web istituzionale

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 – Orientamento formativo e ri-orientamento

Selezione TUTOR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2999 del 13/03/2017

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il progetto/candidatura n. 988140 del 15/05/2017 presentato in risposta all’Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 2999 del 13/03/2017;

VISTA la nota MIUR.AOODGEFID.0038440 del 29/12/2017 - **Approvazione e pubblicazione graduatorie dei progetti;**

VISTA la nota MIUR AOODGEFID.007367 del 20/03/2018 – **Autorizzazione progetti;**

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/7914 del 27/03/2018 di autorizzazione del Progetto ed il relativo finanziamento di € 22.728,00.928,00;

VISTO il proprio provvedimento Prot. n. 3759/04-05 del 30/10/2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del suddetto finanziamento;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 79 del 30/10/2018 di presa d'atto del suddetto provvedimento del Dirigente scolastico;

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti del 27/09/2018 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei Tutor;

VISTA la delibera n. 81 del 30/10/2019 del Consiglio di Istituto con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei Tutor;

CONSIDERATO che il percorso formativo di cui al progetto "10.1.6A-FSEPON-PI-2018-46" prevede l'individuazione di n. 1 TUTOR per ogni modulo da reclutare tra i docenti interni,

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO D. lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti;

VISTO il D.I. n. 129/2018

EMANA

il presente avviso interno, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire i TUTOR in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli di seguito indicati compresi nel progetto (complessivamente 4 Tutor)

Tipologia modulo	Titolo
Orientamento per il secondo ciclo	Orientamento al Politecnico 1
Orientamento per il secondo ciclo	Orientamento al Politecnico 2
Orientamento per il secondo ciclo	Orientamento facoltà sanitarie 1
Orientamento per il secondo ciclo	Orientamento facoltà sanitarie 2

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno a conclusione del corrente a.s. 2018/2019 e durante l'a.s. 2019/2020 in orario extracurricolare con lezioni della durata di 2-3 ore.

MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Funzioni e compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'Esperto. Deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli. Si precisa che l'assunzione dell'incarico di tutor comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'Esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti;
- registrare giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza;
- collaborare attivamente con il Referente per la valutazione durante i monitoraggi previsti.
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;

- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Progetto.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario massimo per l'attività di Tutor (n. ore 30/modulo) è stabilito in € **30,00 (trenta/00)**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il trattamento economico, previsto dal Piano finanziario autorizzato, sarà corrisposto per le ore effettivamente svolte solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari e la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente scolastico dell'I.I.S. "Erasmus da Rotterdam" – via XXV aprile, 139 – 10042 Nichelino (TO), mediante consegna a mano alla Segreteria del personale **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 6 giugno 2019**. In alternativa la domanda potrà essere presentata tramite invio all'indirizzo TOIS03600A@pec.istruzione.it che dovrà pervenire entro la stessa data.

Dovrà espressamente indicata la dicitura **"POLIMEDI" 10.1.6A-FSEPON-PI-2018-46- CUP D19H17000020006 – Selezione Tutor**

La domanda, esclusivamente e a pena di esclusione, dovrà essere redatta ai sensi del DPR 445/2000 compilando l'**ALLEGATO A** e dovrà essere accompagnata da:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- Scheda autovalutazione da compilare a cura del richiedente (**ALLEGATO B**)

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR (**ALLEGATO C**).

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini sarà effettuata ad opera di apposita Commissione di valutazione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

La graduatoria sarà redatta sulla base dell'apposita griglia di valutazione. Il tutor selezionato in caso di impedimento, durante la realizzazione del modulo, potrà essere sostituito dal successivo in graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pervenuta pienamente corrispondente alle richieste inserite per il modulo/ i moduli del presente bando per i quali si intende concorrere

Si prenderanno in considerazione i seguenti titoli:

A. TITOLI DI ACCESSO (PRE REQUISITO OBBLIGATORIO)

Laurea magistrale o a ciclo unico

B. TITOLI ED ESPERIENZE

INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea in discipline affini ai contenuti del modulo (20 punti)	20 punti
Laurea in altre discipline (10 punti)	10 punti
Punteggio di laurea pari o superiore a 100 (10 punti)	10 punti
Punteggio di laurea compreso tra 95 e 99 (5 punti)	5 punti
Anni di insegnamento di ruolo in una disciplina affine ai contenuti del modulo (punti 1.00 per anno)	20 punti
Anni di insegnamento di ruolo in una disciplina affine ai contenuti del modulo (punti 0.50 per anno)	5 punti
Possesso di competenze digitali acquisite tramite partecipazione ad attività formative certificate per almeno 4 ore (punti 1.00 per attività)	10 punti
Pubblicazioni di settore (2 punti per pubblicazione)	10 punti
Pregressa esperienza come tutor in altri PON (2 punti per PON)	10 punti
TOTALE	100 punti

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.

La Commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

ESCLUSIONE

Sono escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- Sprovviste della firma in originale
- Sprovviste del curriculum vitae europeo
- Sprovviste della scheda di autovalutazione

MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE ED IMPUGNATIVA

L'I.I.S. Erasmo da Rotterdam provvederà a pubblicare il presente avviso su proprio sito ufficiale www.erasmonichelino.edu.it in Albo pretorio e Amministrazione trasparente - sottosezione Bandi di gara e contratti

Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria provvisoria sarà pubblicata con circolare interna e sul proprio sito entro il giorno 15 giugno 2019. Avverso alla graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine, ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla Legge 241/90 e dal D.M. 60/96 art. 3 co 3 sarà possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico dell'I.I.S. Erasmo da Rotterdam di Nichelino (TO) dott.ssa Maria Vittoria Bossolasco.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO Ue 2016/679

Ai sensi del Reg.to UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il Responsabile del trattamento dati è il Direttore dei servizi generali amministrativi rag. Anna Rita Di Paola.

Il contraente può esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Reg.to UE 2016/679.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l' I.I.S. Erasmo da Rotterdam contattando il Direttore dei Servizi generali amministrativi rag. Anna Rita Di Paola.

Allegati:

- ALLEGATO A - Modulo istanza di partecipazione
- ALLEGATO B - Scheda autovalutazione titoli
- ALLEGATO C – Informativa privacy

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Vittoria Bossolasco
Firmato digitalmente